



POLITICA PER LA QUALITÀ

La direzione ha stabilito la Politica Aziendale appropriata alle finalità e al contesto della ASA-RT s.r.l. e coerente con i requisiti insiti nelle norme per la qualità, l'ambiente, la salute e la sicurezza sul lavoro e i principi della responsabilità sociale in riferimento ai Principi Etici e Sociali, amministrativa e di sostenibilità anche in un'ottica di tolleranza zero alla Corruzione.

Ha quindi stabilito di seguire i seguenti punti:

- Definire con chiarezza il contesto in cui l'azienda opera (mercato- settore produttivo-leggi e normative cogenti)
- Definire le parti interessate con cui l'azienda opera sul mercato, mettendo a fuoco le relative aspettative (clienti, fornitori, enti esterni)
- Garantire il soddisfacimento delle aspettative di ciascuna parte interessata, pianificando precisi obiettivi temporali di prestazione e indicatori per la relativa misurazione
- Gestire il sistema qualità per processi, definendo i rischi che l'azienda corre in ciascun processo, le azioni da intraprendere per eliminare o minimizzare tali rischi, le opportunità che derivano all'azienda da tali azioni
- Provvedere ad effettuare le azioni di miglioramento che derivano dal mancato raggiungimento degli obiettivi pianificati e dal mancato soddisfacimento delle aspettative dei clienti e delle altre parti interessate (Soci-Personale dell'azienda-Fornitori-Enti pubblici-Enti di certificazione)
- Rispettare e aggiornare le prescrizioni legali e le altre prescrizioni che essa sottoscrive
- Prevenire l'inquinamento dell'acqua, dell'aria, del suolo e del sottosuolo
- Minimizzare il consumo di energia, di acqua, di materie prime e razionalizzare la produzione dei rifiuti, favorendone il recupero ove possibile
- Assicurare la disponibilità delle risorse occorrenti, umane e infrastrutturali (automezzi, attrezzature di lavoro), adeguate a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori
- Ottenere dai propri fornitori il maggior coinvolgimento possibile nel miglioramento continuo
- Provvedere ad un sempre maggiore coinvolgimento del personale nella gestione del sistema qualità, rendendolo consapevole del proprio ruolo in tale gestione e su decisioni che possono impattare sul loro futuro lavorativo, nonché le tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo
- Evitare di irrorare provvedimenti disciplinari e applicare trattenute ai dipendenti e comunque come ultima misura
- Il divieto assoluto di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione. In particolare proibisce ai Destinatari di richiedere, promettere, offrire oppure ricevere omaggi, regalie o benefici, potenziali o effettivi, da parte di o a soggetti esterni alla Società, siano essi pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, rappresentanti di governo, pubblici dipendenti o privati cittadini, sia italiani che di altri Paesi, tali da determinare una condotta illecita o, comunque, tali da essere interpretati da un osservatore imparziale, come finalizzati al conseguimento di un vantaggio, anche non economico, ritenuto rilevante dalla consuetudine e dal convincimento comune, inteso anche come facilitazione, o garanzia del conseguimento, di prestazioni comunque dovute nelle attività d'impresa
- Mantenere la certificazione di alcuni prodotti, secondo la normativa ATEX - CEI UNI EN ISO/IEC 80079-34 del 30 agosto 2018

Nell'ambito di tali obiettivi generali e strategici l'azienda provvede a:

- Garantire la sicurezza dell'ambiente di lavoro, secondo quanto definito dal "Testo unico sicurezza" (D.Lgs. 81/08 e successive modifiche integrative), aggiornando costantemente la formazione obbligatoria in tal senso
- Garantire la sicurezza del prodotto fabbricato, nel rispetto delle normative vigenti e cogenti del settore specifico in cui l'azienda opera.
- Rispettare i requisiti qualitativi e contrattuali e di affidabilità di ciascun prodotto fabbricato, provvedendo ad una progettazione dei prodotti, che tenga conto del raggiungimento di tali requisiti.
- Misurare costantemente il livello qualitativo dei prodotti, (in particolare di quelli rispondenti alla normativa ATEX) attraverso il rilievo delle non conformità interne e rilevate dal cliente, modificando e adeguando i processi interni in base ai risultati ottenuti ed alle anomalie rilevate.
- Rispettare i requisiti del cliente in termini di servizio prestato, misurando attraverso gli indicatori:
 - la puntualità nelle consegne,
 - la collaborazione e il supporto tecnico dato al cliente
 - la soddisfazione del clienteintervenendo sulla logistica interna e esterna, nel caso di non soddisfacimento delle prestazioni legate al servizio.
- Perseguire la ottimizzazione delle prestazioni dei fornitori, attraverso la misurazione e valutazione annuale delle relative prestazioni, in termini di qualità e affidabilità del prodotto fornito e puntualità nelle consegne, in particolare per ciò che riguarda i componenti utilizzati per prodotti certificati ATEX
- Pianificare la gestione delle commesse di fabbricazione, misurando attraverso indicatori relativi a: diversificazione parco clienti, Internazionalizzazione parco Clienti, puntualità consegne a clienti, non conformità al collaudo finale, formazione del personale, puntualità consegne dei fornitori, non conformità rilevate su fornitori.
- Adeguare la documentazione interna di sistema, in base ai requisiti della normativa esistente, e essere molto flessibili nei successivi adeguamenti del sistema qualità, con particolare riguardo alla normativa e sostenibilità, ambientale, ai principi etici e sociali, ai requisiti amministrativi e anticorruzione, dovuti a modifiche di mercato e di aspettative delle parti interessate.
- Gestire tutta la documentazione dei prodotti certificati ATEX, secondo quanto stabilito dalla relativa normativa cogente.
- Pianificare le risorse con cui l'azienda ritiene di operare per il raggiungimento degli obiettivi, in termini di risorse umane, infrastrutture, impianti e attrezzature, provvedendo al mantenimento dell'efficienza e dell'efficacia di queste ultime, attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria, il controllo dei consumi di energia e acqua, la buona gestione del riciclo dei rifiuti, l'incoraggiamento della segnalazione di possibili azioni correttive e corruttive, mettendo a disposizione di dipendenti e di stakeholder gli strumenti per segnalare comportamenti non in linea con le relative politiche aziendali e tutelando i segnalatori da eventuali ritorsioni.
- Essere molto efficaci ed efficienti nella gestione delle risorse umane, allo scopo di accrescerne la professionalità e la sensibilità al rispetto delle norme di sicurezza in azienda e all'ottenimento di qualità e affidabilità del prodotto/impianto; pianificare la formazione, con particolare riferimento al Responsabile ATEX, e verificare costantemente il coinvolgimento e la consapevolezza delle persone in azienda.

La Direzione si assume in prima persona la responsabilità di concretizzare la politica formulata, verificare il grado di applicazione del sistema qualità, attraverso:

- L'effettuazione di audit interni periodici sul sistema integrato, pianificando le relative azioni migliorative
- L'effettuazione di un riesame annuale del sistema integrato, per adeguarlo all'evoluzione dell'azienda, del mercato e delle parti interessate
- La pianificazione di azioni di miglioramento sui processi e sul sistema aziendale.

Tutti i settori aziendali ed il relativo personale, nell'applicazione del sistema aziendale, sono tenuti a seguire le indicazioni della Direzione e ad applicarle nell'espletamento delle proprie mansioni.

Data: 02/01/2023

LA DIREZIONE